

ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

Број:2584

Датум:27.12.2024. године

На основу члана 24. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС, 113/17 и 95/2018), члана 125. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 107/05, 93/14, 96/15, 106/15 и 105/17, 25/2019, 92/2023, у даљем тексту Закон), члана 30., 31. И 32. Закона о јавним набавкама и другим организацијама у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 81/17, 6/18 и 43/2018), члана 2. Правилника о условима и начину унутрашње организације здравствених установа („Сл. гласник РС“ бр. 43/06, и 123/14), члан став 1. Тачка 2) Статута Дома здравља Гроцка у Гроцкој, Управни одбор Дома здравља Гроцка на предлог Стручног савета Дома здравља Гроцка бр.2585 од 27.12.2024.године, на 63 редовној седници, донео је

## **П РА В И Л Н И К О У Н У Т Р А Ш Њ О Ј О Р Г А Н И З А Ц И Ј И Д О М А З Д Р А В Љ А Г Р О Ц К А**

### **І. О С Н О В Н Е О Д Р Е Д Б Е**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се организациони делови, групе послова, називи радних места у организационим деловима, опис послова радних места, врста и степен стручне спреме, односно образовања потребног за обављање послова радног места, број извршилаца и други посебни услови за рад на тим пословима у Дому здравља Гроцка ( у даљем тексту: Дом здравља).

#### **Члан 2.**

Организација и систематизација послова у Дому здравља утврђује се у складу са законским и подзаконским актима који регулишу обављање здравствене делатности, Статутом и другим општим актима Дома здравља, према потребама и плановима рада који су прописани законом, односно другим прописом.

Начело рационалности подразумева успостављање економичне организационе структуре потребне за ефикасно, стручно и успешно обављање послова уз што мање трошкове, тако да број руководилаца унутрашњих организационих јединица, укључујући и директора јавне службе не може бити већи од 20% укупног броја запослених.

Начело ефикасности подразумева организацију рада успостављену на начин којим се у највећој мери, са оптималним бројем запослених, омогућава ефикасно извршавање послова и задовољавање потреба корисника услуга.

## II. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

### Члан 3.

Унутрашња организација Дома здравља заснива се на основама савремене организације рада достигнутој у здравственој делатности, на начелима Закона о здравственој заштити, на објективним потребама за одређеном врстом здравствених услуга које пружа здравствена установа, а зависи и од средстава која су намењена за ту врсту здравствене заштите, опремљености (кадровске и техничке) здравствене установе.

Унутрашња организација је у складу са постављеним циљевима оснивача за здравственом заштитом становништва у ванредним приликама.

### Члан 4.

Дом здравља обавља здравствену делатност на примарном нивоу, утврђену Законом и Статутом Дома здравља који обухвата:

1. заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, односно дијагностику, лечење, здравствену негу и рехабилитацију оболелих и повређених;
2. превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику оболевања и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите;
3. здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља, укључујући унапређење репродуктивног здравља, као и саветовање у области раног развоја и адолесценције;
4. спречавање и рано откривање и контролу малигних болести;
5. спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба;
6. патронажне посете, кућно лечење и негу;
7. врши хитну медицинску помоћ и обезбеђује санитетски превоз;

8. апотекарску здравствену заштиту;
9. рехабилитацију деце и омладине са сметњама у развоју и индвалитетом и одраслих особа са инвалитетом;
10. заштиту менталног здравља;
11. специјалистичко-консултативна делатност;
12. послове у вези са одбраном земље;
13. друге послове утврђене законом.

#### **Члан 5.**

У обављању здравствене делатности, Дом здравља пружа превентивне, дијагностичке, терапијске и рехабилитационе здравствене услуге из следећих области здравствене заштите, односно специјалности и то из:

1. здравственог васпитања,
2. опште медицине
3. медицине рада,
4. здравствене заштите жена,
5. здравствене заштите деце и школске деце,
6. поливалентне патронаже са кућним лечењем,
7. здравствене заштите из области денталне медицине,
8. лабораторијске дијагностике,
9. рендген и ултразвучне дијагностике,
10. хитне медицинске помоћи са санитетским превозом,
11. самостални превоз пацијената на дијализу,
12. физикалне медицине и рехабилитације,
13. интерне медицине,
14. офталмологије,
15. оториноларингологије,
16. психијатрије,
17. апотекарске здравствене заштите,
18. социјалне медицине, статистике и информатике,
19. хигијенско-епидемиолошке здравствене заштите.

## Члан 6.

Дом здравља образује организационе јединице као основне и унутрашње организационе јединице.

Организационе јединице у Дому здравља образују се по функционалном принципу за поједине области делатности (службе, одељење, одсек) и по територијалном принципу (здравствена станица, здравствена амбуланта).

## Члан 7.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности, у Дому здравља се по функционалном принципу образују службе (одељења и одсеци) и то:

1. Служба за здравствену заштиту одраслих становника и медицину рада са
  - Одсеком за превентивни центар;
  - Одсеком за саветовалиште за дијабетес;
2. Служба за здравствену заштиту жена;
3. Служба за здравствену заштиту деце и школске деце са
  - Одсеком за развојно саветовалиште;
  - Одсеком за саветовалиште за младе;
4. Служба за поливалентну патронажу са
  - Одсеком за кућно лечење и негу;
5. Служба за хитну медицинску помоћ са санитетским превозом;
6. Служба за здравствену заштиту из области денталне медицине;
7. Дијагностичка служба:
  - Служба за лабораторијску дијагностику;
  - Одељење за радиолошку и ултразвучну дијагностику;
8. Служба специјалистичко-консултативну делатност из области: интерне медицине, офталмологије, оториноларингологије, психијатрије, социјалне медицине са информатиком;
9. Служба за физикалну медицину и рехабилитацију;
10. Служба за правне и економске послове;
11. Служба за техничке и друге сличне послове.

Осим организационих јединица из става 1. Овог члана Дом здравља организује и просторно издвојене организационе јединице (здравствене станице и здравствене амбуланта), а које се утврђују актом о унутрашњој организацији који доноси Управни одбор.

## Члан 8.

Ради обезбеђивања доступности здравствене заштите у Дому здравља образују се **организационе јединице по територијалном принципу-здравствене станице и здравствене амбуланте**, и то у

- ❖ Дому здравља у Гроцкој ул. Српско-грчког пријатељства бр.17 и његовим припадајућим ЗЗдравственим станицама на локалитету:
- ❖ Здравствена станица Калуђерица у Калуђерици, ул.Краља Петра I бр.7в,
- ❖ Здравствена станица Винча у Винчи ул. Смедеревски пут бб,
- ❖ Здравствена станица Врчин у Врчину ул. Железнички пут бр.11,
- ❖ Здравствена станица Умчари у Умчарима, ул. Моше Пијаде бр.43.

## Члан 9.

**Дом здравља Гроцка у Гроцкој** има организоване и здравствене амбуланте:

- ❖ Амбуланта Бегалица у Бегалици, ул. Бориса Кидрича бр.203,
- ❖ Амбуланта Заклопача у Заклопачи, ул. ЈНА бр. 4,
- ❖ Амбуланта Брестовик у Брестовику, ул. Трг Маршала Тита бр.1.

**Здравствена станица Винча у Винчи** има организоване и здравствену амбуланту:

- ❖ Амбуланта Ритопек у Ритопеку, ул. Београдска бр. 7.

**Здравствена станица Умчари у Умчарима** има организоване и здравствене амбуланте:

- ❖ Амбуланта Пударци у Пударцима, ул. Палих бораца бр.21/а,
- ❖ Амбуланта Дражањ у Дражњу, ул. Вучкова бр. 26,
- ❖ Амбуланта Камендол у Камендолу, ул. 21 август бр116.

У седишту Дома здравља Гроцка ул. Српско-грчког пријатељства бр.17 може се обављати превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, здравствене заштите жена, здравствене заштите деце и школске деце са развојним саветовалиштем и саветовалиштем за младе, здравствене заштите из области денталне медицине, здравствене заштите из области медицине рада, хитне медицинске помоћи са санитетским превозом, социјалне медицине са информатиком, радиолошке и ултразвучне дијагностике и лабораторијске дијагностике, као и специјалистичко-

консултативне делатности из области интерне медицине, офталмологије, психијатрије, оториноларингологије и центра за превентивне здравствене услуге са саветовалиштем за дијабетес.

У седишту Дома здравља Гроцка ул. Српско-грчког пријатељства бр.17, организован је рад заједничких служби ( служба за правне, кадровске и административне послове, служба за финансијке и рачуноводствене послове и служба за инвестиционо, техничко одржавање, безбедности и заштите).

**У Здравственој станици Калуђерица у Калуђерици** ул.Краља Петра I бр.7в, може се обављати: превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, здравствене заштите жена, здравствене заштите деце и школске деце, здравствене заштите из области денталне медицине, хитне медицинске помоћи са санитетским превозом, физикалне медицине и рехабилитације, радиолошке и ултразвучне дијагностике и лабораторијске дијагностике, као и специјалистичко-консултативне делатности из области интерне медицине.

**У Здравственој станици Винча у Винчи** ул. Смедеревски пут бб, може се обављати: превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, здравствене заштите жена, здравствене заштите деце и школске деце, здравствене заштите из области денталне медицине, хитне медицинске помоћи са санитетским превозом, физикалне медицине и рехабилитације, радиолошке и ултразвучне дијагностике и лабораторијске дијагностике, као и специјалистичко-консултативне делатности из области интерне медицине, оториноларингологије, офталмологије и психијатрије.

**У Здравственој станици Врчин у Врчину** ул. Железнички пут бр.11, може се обављати: превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, здравствене заштите жена, здравствене заштите деце и школске деце, здравствене заштите из области денталне медицине, хитне медицинске помоћи са санитетским превозом, лабораторијске дијагностике, као и специјалистичко-консултативне делатности из области интерне медицине.

**У Здравственој станици Умчари у Умчарима** ул. Моше Пијаде бр.43, може се обављати: превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, здравствене заштите деце и школске деце,

здравствене заштите из области денталне медицине, хитне медицинске помоћи са санитарским превозом, лабораторијске дијагностике.

**У Здравственој амбуланти Бегаљица у Бегаљци, ул. Бориса Кидрича бр.203,** може се обављати: превентивна, дијагностичка, терапијска и рехабилитациона здравствена заштита за све категорије становништва из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом, денталне медицине и физикалне медицине и рехабилитације,

**У Здравственој амбуланти Заклопача у Заклопачи, ул ЈНА бр. 4,** може се обављати здравствена делатност из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом,

**У Здравственој амбуланти Дражањ у Дражњу, ул. Вучкова бр. 26,** може се обављати здравствена делатност из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом,

**У Здравственој амбуланти Ритопек у Ритопеку, ул. Београдска бр. 7,** може се обављати здравствена делатност из области: опште медицине, поливалентне патронаже са кућним лечењем и негом,

### **III. СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА**

#### **Члан 10.**

Послови се систематизују према врсти, сложености и другим условима потребним за њихово обављање у оквиру организационих јединица.

#### **Члан 11.**

Радно место у Правилнику је одређење за назив посла који се обавља код послодавца и које се уноси у Правилник према називима одређеним Уредбом о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору (у даљем тексту: Уредба) за радна места која су утврђена Уредбом.

Под пословима подразумевају се под једним називом груписани послови из делатности Дома здравља, који су сталан или доминантан садржај рада једног или више запослених одговарајуће врсте и степена стручне спреме, радног искуства, посебних знања и других радних способности и који се обављају у оквиру целине радног процеса.

Опис посла је опис радњи, задатака и задужења који се обављају на одређеном радниом месту и који се уноси у Правилник у складу са потребама Дома здравља за

обављање тих послова, при чему се имају у виду типични описи послова који су дати у Уредби.

Степен стручне спреме утврђује се као школска спрема одређеног занимања, односно смера или струке, који одговара врсти, природи и сложености послова.

Стручна спрема, односно образовање се одређује навођењем врсте и нивоа, односно степена образовања потреног за обављање послова одређеног радног места, при чему на истом радном месту, ако природа посла то дозвољава, може бити одређено највише два узастопна нивоа, односно степена образовања.

Радним искуством сматра се време које је запослени провео на раду на истим или сличним пословима после стицања школске спреме, које је услов за обављање одређених послова, односно након положеног стручног или другог испита.

Број извршилаца, на радним местима на којима се послови обављају према нормативима рада у складу са законом којим се уређује рад Дома здравља, утврђује се тако што се број запослених изражава нормом непосредног рада. За остала радна места, број извршилаца одређује се према броју запослених, независно од тога да ли раде пуно или непуно радно време.

Под посебним условима подразумева се положен специјалистички, стручни и други испит, као и друга посебна знања и искуства која су услов за заснивање радног односа, односно за обављање одређених послова.

Стручна спрема, односно образовање, као и потребни услови за рад на радном месту морају да одговарају стручној спреми, односно образовању и условима за рад који се прописују Уредбом за радна места која су утврђена Уредбом, при чему се у Правилнику може потпуније одредити захтевани ниво и врста образовања, као и да се утврди други услови за рад потребни на том радном месту.

## **Члан 12.**

Уговор о раду може да се закључи за обављање послова који су општим актима одређени као послови са повећаним ризиком за здравље и безбедност запослених само ако запослени испуњава услове за рад на тим пословима.

Запослени може да ради на пословима из става 1. овог члана само на основу претходно утврђене здравствене способности за рад на тим пословима од стране надлежног здравственог органа.



### **Члан 13.**

Запослени је дужан да обавља све послове груписане под називом послова на који је распоређен и који по својој природи и садржају одговарају његовор стручној спреми и радној способности.

Запослени је дужан да обавља и друге послове ако одговарају његовор стручној спреми и радној способности.

### **Члан 14.**

Запослени је одговоран за ажурно и квалитетно обављање поверених послова, спровођење мера заштите на раду, чување средстава рада и материјала којим ради.

Запослени је дужан да рад обавља у прописано време, да се у току рада придржава законских прописа и општих аката.

За незаконито, нестручно и неажурно извршавање послова, одговоран је запослени који обавља те послове, као и непосредни руководиоца ако није предузео мере за које је овлашћен.

### **Члан 15.**

Директор, непосредно или преко овлашћеног лица, врши надзор над извршавањем послова и предузима мере утврђене законом и општим актом према запосленом који не обавља послове у складу са овим Правилником.

## **IV. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА**

### **Члан 16.**

Радни однос у Дому здравља може да заснује лице које, поред општих услова прописаних законом и општим актима испуњава и посебне услове утврђене овим Правилником.

Нико не може бити распоређен на одређене послове утврђене овим Правилником, уколико не испуњава опште и посебне услове.

### **Члан 17.**

Послови утврђени овим Правилником основа су за заснивање радног односа и за распоређивање запослених.

Распоређивање запослених на одређено време врши директор Дома здравља.

## Члан 18.

Овим Правилником је за свако радно место одређен број извршилаца запослених на неодређено време потребних за извршење груписаних послова утврђених овим Правилником.

За заснивање радног односа на одређено време због повећаног обима посла, директор Дома здравља доноси посебну одлуку којом се одређује потреба за заснивањем радног односа на одређено време, време за које се заснива радни однос, као и број извршилаца са којима ће бити заснован радни однос на одређено време.

## Члан 19.

Са запосленим се закључује Уговор о раду.

Уговором о раду за послове здравствених радника и послове немедицинских радника се може уговорити пробни рад.

Пробни рад прати и оцењује посебна комисија коју образује директор Дома здравља, водећи рачуна о томе да буде састављена од чланова који имају најмање исти степен стручне спреме одређене врсте занимања као и запослени који је на пробном раду.

Уговором о раду одређује се дужина трајања пробног рада и начин провере радних и стручних способности запосленог на пробном раду.

Уговором о раду одређује се дужина трајања пробног рада и начин провере радних и стручних способности запосленог на пробном раду.

Пробни рад се не може примењивати прилоком запошљавања приправника.

## Члан 20.

Директор може да заснује радни однос са приправником на одређено време ради обављања приправничког стажа.

Директор Дома здравља може, у складу са Законом о здравственој заштити, са приправником да закључи Уговор о волонтерском обављању приправничког стажа.

Поред лица из става 1. овог члана, директор може да закључи уговор о стручном оспособљавању и са лицем које жели да се стручно усаврши и стекне посебна знања и способности за рад у својој струци, односно да обави специјализацију за време утврђено програмом усавршавања, односно специјализације.

## **V. РАЗВРСТАВАЊЕ ПОСЛОВА**

### **Члан 21.**

Радна места у Дому здравља, у складу са унутрашњом организацијом, разврстана су у групе по степену сложености и зависно од врсте стручне спреме.

Сви послови су разврстани у 3 основне групе:

- 1) Послови руковођења и координације са посебним овлашћењима и одговорностима;
- 2) Послови у вези са обављањем здравствене делатности;
- 3) Послови у вези са обављањем немедицинских делатности ( правни, кадровски, економско-финансијски, административни, општи, технички, помоћни )
- 4) Други слични послови.

## **VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 22.**

Саставни део овог Правилника је Листа радних места, која садржи: назив радног места, опис посла, врсту и степен стручне спреме, потребна знања, радно искуство, претходну проверу радних способности и друге посебне услове и број извршилаца за обављање утврђених послова.

### **Члан 23.**

За услове за заснивање и престанак радног односа, као и за радне дужности запослених у обаљању послова, у делу који нису регулисани овим Правилником, примењиваће се одредбе Закона о раду, Закона о здравственој заштити и прописа донетих на основу тог Закона, Закона о здравственом осигурању и прописа донетих на основу тог Закона, Закона о запосленима у јавним службама, Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору, као и одредбе општих аката и уговора о раду.

### **Члан 24.**

Вођење евиденције, састављање и достављање извештаја о раду, фактура и слично, наплата партиципације, наплата услуга од неосигураних лица, саставни је део посла запослених здравствених радника и других запослених у Дому здравља.

#### Члан 25.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

#### Члан 26.

Сви појмови који се користе у овом Правилнику у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

#### Члан 27.

Овај Правилник доноси Управни одбор дома здравља, а на основу претходног прибављеног предлога Стручног савета дома здравља.

Овај Правилник ступа на снагу осам (8) дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Гроцка или на интернет страници Дома здравља Гроцка уколико због обимности Правилника не постоје услови за његово објављивање на огласној табли.

#### Члан 28.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Дому здравља Гроцка број: 275 од 01.07.1993.године.

Председница Управног одбора  
Сана Савић санитарно еколошки инжењер спец.

