



ДОМ ЗДРАВЉА ГРОЦКА

ТЕЛ: 8501-958, 8501-661
Српско грчког пријатељства 17, 11306 ГРОЦКА, П. фах 20

Dom zdravlja Grocka
Adresa: Srpsko-grčkog prijateljstva 17
PIB 101187363
Matični broj: 07047649
011/8501-958

Број: 1921

Гроцка

3.11. 2022. год.

Na osnovu člana 24. Statuta Doma zdravlja Grocka ,a u vezi sa članom 56. stav 2. tačka 3) Zakona o zaštiti podataka ličnosti („Sl. glasnik RS“, broj 87/2018) direktor Doma zdravlja Grocka dana 3.11.2022.godine donosi:

ODLUKA O

ODREĐIVANJU LICA ZA ZAŠTITU PODATAKA O LIČNOSTI

1. Lice za zaštitu podataka o ličnosti u zdravstvenoj ustanovi Doma zdravlja Grocka je Jelena Janićijević, diplomirani pravnik, zaposlena u Doma zdravlja Grocka na poslovima poslovni sekretar, kontakt telefon 069/8324349, email:janicijevicjelena@dzgrocka.rs. Lice za zaštitu podataka o ličnosti ima obavezu da:
 - 1)informiše i daje mišljenje rukovodiocu i li obrađivaču, kao i zaposlenima koji vrše radnje obrade o njihovim zakonskim obavezama u vezi sa zaštitom podataka o ličnosti;
 - 2)prati primenu odredbi ovog zakona, drugih zakona i internih propisa rukovaoca ili obrađivača koji se odnose na zaštitu podataka o ličnosti, uključujući i pitanja podele odgovornosti, podizanja svesti i obuke zaposlenih koji učestvuju u radnjama obrade, kao i kontrole;
 - 3)daje mišljenje, kada se to zatraži, o proceni uticaja obrade podataka na zaštitu podataka o ličnosti i prati postupanje po toj proceni;
 - 4)sarađuje sa Poverenikom, predstavlja kontakt tačku za saradnju sa Poverenikom i savetuje se sa njim u vezi pitanjima koja se odnose na obradu, uključujući i obaveštavanje i pribavljanje mišljenje;

2. Za izvršavanje njegovih obaveza rukovalac i obriđavač će blagovremeno i na odgovarajući način uključiti lice za zaštitu podataka o ličnosti u sve poslove koji se odnose na zaštitu podataka o ličnosti.
3. Za izvršavanje njegovih obaveza licu za zaštitu podataka ličnosti će biti obezbeđena neophodna sredstva za izvršavanje ovih obaveza, pristup podacima o ličnosti i radnjama obrade,kao i njegovo stručno usavršavanje.
4. Lice za zaštitu podatak a o ličnosti je nezavisno u izvršavanju njegovih obaveza.
5. Kontakt podatke lica za zaštitu podataka o ličnosti objaviti na sajtu i oglasnoj tabli Doma zdravlja i dostaviti Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti po donošenju ove odluke.

O b r a z l o ž e n j e

Članom 56. stav 2. tačka 3) Zakona o zaštiti podataka o ličnosti (2Sl. Glasnik RS“), broj 87/2018- u daljem tekstu: Zakon) predviđeno je da se osnovne aktivnosti rukovaoca ili obrađivača sastoje u obradi posebnih vrsta podataka o ličnosti iz člana 17. Stav 1. ili podataka o ličnosti u vezi sa krivičnim presuda i kažnjivim delima iz člana 19. Zakona, u velikom obimu. Članom 17. Stav 1. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti zabranjena je obrada kojom se otkriva rasno ili etničko poreklo, političko mišljenje, versko ili filozofsko uverenje ili članstvo u sindikatu,kao i obrada genetskih podataka, biometrijskih podataka u cilju jedinstvene identifikacije lica,podataka o zdravstvenom stanju ili podataka o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji fizičkog lica. Kako zdravstvene ustanove u obavljanju svoje delatnosti obrađuju posebne vrste podataka o ličnosti (podatke o zdravstvenom stanju pacijenata), iz odredbe člana 56. stav 2. tačka 3) Zakona proizilazi da je takav rukovalac dužan da odredi lice za zaštitu podataka o ličnosti.

Članom 56.st. 8-10. Zakona propisano da je lice za zaštitu podataka o ličnosti određuje na osnovu njegovih stručnih kvalifikacija, a naročito stručnog znanja i i skustva u oblasti zaštite podataka o ličnosti,da može biti zaposleno kod rukovodioca ili obrađivača il i može obavljati poslove na osnovu ugovara, koa i da je rukovalac i li obrađivač dužan da objavi kontakt podatke za zaštitu podataka o ličnosti i dostavi ih Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.

Član 57. Zakona pored ostalog propisano je da su rukovalac i obrađivač dužni da blagovremeno i na odgovarajući način uključe lice za zaštitu podataka o ličnosti u sve poslove koji se odnose u zaštitu podataka ličnosti, da omoguće licu za zaštitu podataka o ličnosti izvršavanje obaveza iz člana 58. Zakona na taj način što mu obezbeđuju sredstva za izvršavanje ovih obaveza, pristup podacima o čličnosti i radnjama obrade, kao i njegovo stručno usavranje, da obezbede nezavisnost lica za zaštitu podataka o ličnosti u izvršavanju njegovih obaveza, da ne mogu kazniti lice za zaštitu podataka o ličnosti, niti raskinuti radni odnos,odnosno ugovor sa njim zbog izvršavanja obaveza iz člana 58. Zakona.

Član 58. Zakona propisan je da lice za zaštitu podataka o ličnosti ima najmanje obavezu:

informiše i daje rukovaocu ili obrađivaču , kao i zaposlenima koji vrše radnje obrade o njihovim zakonskim obavezama u vezi sa zaštitom podataka o ličnosti;
prati primenu odredbi ovog zakona, drugih zakona i internih propisa rukovaocu i li obrađivaču koji se odnose na zaštitu podataka i ličnosti,uključujući i pitanje podele odgovornosti,podizanje svesti i obuke zaposlenih koji učestvuju u radnjama obrade,kao i kontrole;

daje mišljenje,kada se to zatraži o proceni uticaja obrade na zaštitu podataka o ličnosti i prati postupanje po toj proceni,u skladu sa članom 54. ovog Zakona;
saraduje sa Poverenikom, predstavlja kontakt tačku za saradnju sa Poverenikom i savetuje se sa njim u vezi sa pitanjima koje se odnose na obradu,uključujući obaveštavanje i pribavljanje mišljenje člana 55. ovog zakona, kao i da je u izvršavanju svojih obaveza lice za zaštitu podataka o ličnosti dužno je da posebno vodi računa o riziku koj se odnosi na radnje obrade, uzimajući u obzir prirodu,obim , okolnosti svrhe obrade.

Postupajući u skladu sa navedenim zakonskim odredbama,direktor zdravstvene ustanove je doneo odluku kao u dispozitivu za lice za zaštitu podataka o ličnosti odredio, zaposlenog u zdravstvenoj ustanovi na poslovima rukovodioca informacionog sistema.

DIREKTOR



Dostaviti:

Zaposlenom

Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu ličnosti

Arhivi