



ДОМ ЗДРАВЉА
ГРОЦКА

ТЕЛ: 8501-958, 8501-661

Српско грчког пријатељства 17, 11306 ГРОЦКА, П.фах 20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕНДГЕН АПАРАТ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

бр. Д-01/17

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Д-01/17 деловодни број 267 од 01.02.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Д-01/17 деловодни број 266 од 01.02.2017. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
РЕНДГЕН АПАРАТ
Д- 01/17

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Образац понуде	12
V	Спецификација Врста, квалитет, количина и опис добара	15
VI	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75. Закона	22
VII	Образац трошкова припреме понуде	24
VIII	Образац изјаве о независној понуди	25
IX	Образац изјаве о испуњењу уговорних обавеза	26
X	Модел уговора	27

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке број Д-01/17 су добра – **РЕНДГЕН АПАРАТ** (ОРН 33111000-Рендгенски уређаји) :

Интернет страница наручиоца: dzgrocka.rs

Врста поступка јавне набавке: **отворени поступак** (набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци)

Процењена вредност јавне набавке 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Контакт: Додатне информације о наведеној набавци се могу добити сваког радног дана, у времену од 10:00 до 13:00 часова.

Особе за контакт: Драгана Кнежевић, Шеф рендген службе 069/8324-018

Служба за ЈН 011/8510-017

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се подnose на адресу: **Дом здравља „Гроцка“, Српско- грчког пријатељства 17, 11306 Гроцка**. Коверат са понудом мора имати ознаку **„ПОНУДА за јавну набавку добра Д-01/17 РЕНДГЕН АПАРАТ - НЕ ОТВАРАТИ“**, а на полеђини назив понуђача, адресу, контакт особу, телефон и телефакс и печат на месту затварања понуде.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Свака учињена исправка мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

3. МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан да попуни модел уговора, парафира све стране, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Српско-грчког пријатељства 17, 11306 Гроцка, са назнаком:

„Измена и допуна или опозив понуде за јавну набавку добра- РЕНДГЕН МАТЕРИЈАЛ Д-01/17 - НЕ ОТВАРАТИ“.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. ПОДИЗВОЂАЧИ

Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке у целини или делимично поверити подизвођачу, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона о јавним набавкама и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља VI.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ИСПОРУКЕ И ПЛАЋАЊА ДОБАРА, ГАРАНТНОГ РОКА И РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рендген апарат се испоручује у уговореном року, који не може бити дужи од 90 дана, на локацији Наручиоца, Српско- грчког пријатељства 17, Гроцка и том приликом ће се обавити квантитивни и квалитативни пријем добар.

Квалитативан пријем обухвата: монтажу добара, пуштање у рад добра, обуку лица запослених код Наручиоца за правилно руковање добром и безбедан рад и достављање упутства за употребу добра на српском језику.

Пријем ће се вршити провером количина примљених добара и докумената - сертификата произвођача, отпремнице по ставкама и уговорене спецификације. Добра морају бити у оригиналном паковању. Ако се установи да су добра оштећена, или ако део добара недостаје, Наручилац и Понуђач ће то записнички констатовати, а уочени недостаци или оштећења биће отклоњени у року до три дана, на рачун Понуђача.

Плаћа се на основу документа који испоставља понуђач, којим је потврђена испорука добра а по пребацивању средстава од стране Секретаријата за здравство града Београда. **Јавна набавка се финансира на терет средстава Града Београда**
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок почиње да тече од датума испоруке и пуштања у рад добра, и траје минимум 3 године.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Понуђена цена мора да обухвати све трошкове које понуђач има за демонтажу и изношење постојећег рендген апарата, испоруку и монтажу понуђеног апарата, обуку запослених за рад на истом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач, коме буде додељен уговор, је у обавези да приликом потписивања уговора достави меницу:

1. За добро извршење посла - на 10% укупне вредности уговора (без ПДВ-а), сопствена, бланко без протеста, са овлашћењем у којим случајевима се може попунити; овлашћење дато на меморандуму, које мора да садржи све податке понуђача, заведеном у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Такође, доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке. Неопходно је, уз хартије од вредности – меницу и менично овлашћење, доставити и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице.
2. За отклањање недостатака у гарантном року – на 5% укупне вредности уговора (без ПДВ-а), сопствена, бланко без протеста, са овлашћењем у којим случајевима се може попунити; овлашћење дато на меморандуму, које мора да садржи све податке понуђача, заведеном у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Такође, доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке. Неопходно је, уз хартије од вредности – меницу и менично овлашћење, доставити и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

11. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУЂАЧИ МОГУ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђачи могу тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, искључиво у писаном облику, при чему могу да укажу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека

рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници: dzgrocka.rs.

Питања треба упутити на адресу Дома здравља „Гроцка“, Српско- грчког пријатељства 17, 11306 Гроцка, са назнаком „Питања за јавну набавку: добра – РЕНДГЕН АПАРАТ Д-01/17“. или на mail dzgrocka@gronet.rs

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима вршиће се на начин предвиђен чланом 20. Закона о јавним набавкама, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

12. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Дом здравља Гроцка извршиће избор најповољнијег понуђача на основу критеријума **најнижа понуђена цена**.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок. Уколико понуде и исти гарантни рок, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке.

13. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: dzgrocka@gronet.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да уплати таксу од 120.000,00 динара у корист Буџета Републике Србије, на жиро рачун број 840-30678845-06.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15).

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона); **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона); **Доказ:** извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона); **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. (Изјава у слободној форми)
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), односно:
 - Дозволу Министарства здравља за обављање промета на велико медицинских средстава;
 - Решење АЛИМС о дозволи за стављање у промет добара које је предмет набавке;
 - Лиценцу за промет извора јонизујућих зрачења издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије;
 - Лиценцу за сервис извора јонизујућих зрачења издату од стране Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије.

Поред обавезних услова прописаних чланом 75. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да испуњава и **додатне услове** наручиоца предвиђене у конкурсној документацији.

Понуђач мора да испуњава услове у погледу финансијског капацитета за реализацију јавне набавке.

Финансијски:

обавезан услов је да понуђач и сваки члан групе понуђача није био неликвидан (блокиран рачун) у последњих 6 месеци, као и да није пословао са губитком у последње 3 године, од дана објављивања јавног позива.

Докази који се достављају су следећи:

А) Извештај о бонитету издат од стране надлежног органа за претходне три обрачунске године.

Б) подаци о блокади за последњих 6 месеци од НБС од дана упућивања позива, (уколико Извештај о бонитету не садржи податке за наведени период).

Пословни:

Понуђач је у обавези да достави доказ за референтну испоруку у последње три године.

Докази којима се потврђују наведена испорука може бити и увиду потврде којим се потврђује испорука. Понуђачи могу одредити слободну форму потврде, с тим што форма потврде мора садржати следеће елементе: Назив и адресу наручиоца, особу за контакт, предмет уговора и време (период) реализације уговора као и износ реализованог уговора.

Наручилац задржава право да изврши увид у оригиналну документацију.

Кадровски:

Да има у радном односу једно лице- сервисера обученог да обавља послове за предметну набавку.

Докази који се достављају:

А) Уговор о раду по било ком основу или М образац (у виду неоверене копије)

Б) Сертификат о завршеној обуци издат о стране произвођача или овлашћеног заступника произвођача опреме за Европу (у виду неоверене копије)

Технички:

1. Да је процес рада усаглашен са одговарајућим стандардима ISO:9001 и ISO:27001

Доказ: Важећи сертификат за управљање квалитетом ISO:9001- обим сертификације: монтажа, ремонт и сервисирање и важећи сертификат који се односи на заштиту и безбедност информација ISO:27001

2. Да имају на располагању сервис за понуђену опрему

Доказ: Потврда или решење понуђача о располагању сервисом за понуђени апарат са потврдом произвођача или заступником произвођача опреме за Европу

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4)

Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, поглавље VI**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона које доставља у виду неовверених копија.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да, пре доношења одлуке о додели уговора а на захтев наручиоца, достави копију захтеваних доказа о испуњености услова. Наручилац може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат у поглављу VI.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **РЕНДГЕН АПАРАТ** број Д 01/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

V СПЕЦИФИКАЦИЈА ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

ДИГИТАЛНИ РЕНДГЕН АПАРАТ		
Техничке карактеристике	Број решења АЛИМС	Произвођач
<p><u>Пацијент сто:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Раван пацијент сто са „пливајућом“ плочом -Димензије: 210x 85 цм или већи -Лонгитудинално померање пливајуће плоче стола мин.80 цм -Трансверзално померање пливајуће плоче стола мин.28 цм -Електромагнетна кочница за фиксирање пливајуће плоче стола у месту, сигурносни сензор за детекцију објекта испод површине плоче и и блокира вертикално померање стола на доле -Носивост стола мин. 290 кг -Ротирајуће (Landscape/Portrait) лежиште за детектор -Решетка против расејаног зрачења- вибрирајућа -Ножне и ручне команде за управљање померањима пливајуће плоче - АЕЦ са минимум три поља <p><u>Подни носач цеви:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Опсег лонгитудиналног померања мин.240 цм -Опсег трансферзалног померања цеви мин.23цм - Опсег вертикалног померања цеви мин.150цм са минималним растојењем од фокуса цеви до пода 35 цм -Ротација стуба око вертикалне осе мин.+/- 90° -Ангулација цеви: мин +/- 135°са аутоматским заустављањем на 0°, +90° и -90° -Ротација цеви око хоризонталне осе по својој дужини мин. -20°/+45° -Мануелни колиматор са ласерским индикатором за позиционирање биску- ја и пацијената - Могућност ротације колиматора мин.360° <p><u>Генератор:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Високофреквентни мин.120 kHz -Максималн напон мин.150 kV -Снага генератора мин.50 kV -Распон вредности напона мин.40-150 kVp, подесив у корацима од мин. 1 kV 		

- Распон mA: мин. 25-650 mA
- Распон mAs: мин. 0.1-800 mAs
- Распон тајмера: мин 0.01-6.3 секунди
- Стартер за ротирање аноде РТГ цеви великом брзином
- Број АПР програма мин.1000

РТГ Цев:

- Фокуси: 0.6 (мали) и мин. 1.2мм (велики)
- Брзина ротације аноде: мин.10.000 обртаја у минути
- Топлотни капацитет аноде мин.300 kHU

Вертикални статив за снимање пацијената:

- Осег вертикалног померања склопа за прихват касете мин. 150цм, са минималним растојањем од центра до пода 35цм и ниже
- Решетка против расејаног зрачења- вибрирајућа
- АЕС са минимум три поља
- Специјализовано постоље за снимање дугих анатомија са радио-непрозирним ознакама

Конзола:

- Јединствена конзола за управљање експозицијом, контролу детектора, прихват и обраду слике и експорт слике
- DICOM 3.0: Store, MWL, Print
- Могућност резања студија на CD/DVD са програмом за преглед
- Алати за postprocessing: zoom, pan, анотације, маркери
- Аутоматска детекција решетке на снимку
- Приказ индекса озрачености за сваки снимак

Бежични флет панел детектор:

- Бежични гадолинијумски флат панел детектор
- Квалитет детектора изражен преко DQE при 0 lp/mm мин.30%
- Номинална величина области слике мин.35x42цм
- Величина пиксела мах.140µm
- A/D конверзија мин.16 бита
- Пуњач за батерије са минимум три места са 3 батерије
- Резолуција мин. 2544x3056
- Енергетски опсег мин.40-150 kV
- Маса детектора мах. 3,5кг
- Материјал кућишта детектора: алуминијум
- Заштитни материјал сензора:Угљенично влакно и алуминијум
- Батерија детектора: литијум полимерска са заштитом од препуњавања
- Маса једне батарије мах. 0,5кг

-Капацитет батерије мин.340 слика по једном пуњењу

PACS сервер:

-“Rack” или “Tower” рачунар са следећим карактеристикама: мин.12GB DDR RAM, Intel CPU 3,0 GHz или бољи, мин.2x1 TB хард дискови у RAID конфигурацији

-Монитор за администрацију мин.21 инч

-Одговарајући антивирусни софтвер за серверске оперативне системе

-УПС- Уређај за непрекидно напајање: аутономан рад сервера мин.15 мин

Дијгностичка радна станица:

-Рачунар са следећим карактеристикама: мин.4GB DDR3 RAM, Intel CPU 3,0 GHz или бољи, мин .500GB хард диск и са графичком картом која подржава мониторе високе резолуције

-Један монитор високе резолуције, монохроматски, величине мин.21,3 инча, резолуције мин.1200x1600, осветљаја мин. 800 cd/m², контраст мин. 1400:1 са интегрисаним сензором за мерење осветљаја и софтвером за аутоматску калибрацију

-Један монитор за администрацију пацијената мин.21 инч

PACS сервер софтвер:

-Web базиран систем или одговарајући

-Аутоматсковођење евиденције о свим приступима и променама на радној станици

-Постојање подршке за компресију снимака, без губитака и са губицима

-DICOM Store, DICOM Print, DICOM Query/Retrieve

-Скалабилност система- могућност интеграције нових софтверских пакета као и могућност проширења архивног простора

-Могућност аутоматизације копирања на друге архиве

-Могућост складиштења снимака насталих на различитим DICOM модалитетима (CT, MR, CR, DR, US, XA итд...)

Софтвер PACS:

-Минимум три конкурентске лиценце радиолошког софтвера са следећим функционалностима:

-Могућност обраде снимака насталих на различитим DICOM модалитетима (CT, MR, CR, DR, US, XA итд...)

-Кориснички интерфејс дијагностичких радних

<p>станица на енглеском и српском језику</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подесив кориснички интерфејс (GUI) према преференцији корисника -Подршка за приказ и увоз података који нису у складу са DICOM стандардом (jpeg, avi, pdf, doc,... датотека) -Могућност експорта студија у не DICOM формате (jpeg, bmp, tiff, PPT, avi), као и у DICOM DIR -Писање слика на CD/DVD у DICOM формату -Претрага базе података (пацијената) по више критеријума и то име пацијента, ID пацијента, тип модалитета -Постојање предефинисаног сета „Display/Hanging протокола” за приказивање снимака и података на мониторима као и дефинисање сопствених „Display/Hanging протокола” коришћењем интегрисаних алата -Могућност истовременог приказа на екрану минимум 64 слике -Интерактивно подешавање контраста и осветљаја снимака -Интерактивно зумирање као и ротирање и заокретање снимака -Алат који омогућава увећање снимака („лупа“) -Могућност додавања текстуалних анотација -Анонимизација података -Лепљиве белешке „Sticky notes“ -Поређење две или више серија слика из истих или различитих студија истог пацијента, могућност аутоматског поређења старијих и актуелних слика пацијената -Могућност „снимања актуелног екрана“ за студију, тако да радиолог може да настави касније дијагностику студије са истим изгледом екрана који је био пре („на истом месту на коме је стао“) -Приказ у виду аутоматског смењивања слика са подешавањем броја слика у секунди – CINE мод - Могућност означавања кључних слика „Key Images” са параметрима -Специјални тј. посебан алат за означавање кичме („Spine Labeling“) -Специјални тј. посебни алати за ортопедска мерења („Cobbe-angle”, „Goniometry”, „Coxometry”, Алат за анализу карлице и друга) -Учиватање слика са удаљених локација, преко спорих интернет линија до 10Mbit, системом по коме се приликом читавања студије прво читавају оне слике које радиолог фокусира а потом све остале, са постепеним увећањем резолуције до оригиналне, како би радиолог што пре могао започети дијагностику -Могућност памћења означених дијаметара промена и могућност њиховог приказивања при сваком следећем читавању студије -Могућност рачунања промене дијаметра кроз 		
--	--	--

<p>студије различитог датума истог пацијента</p> <ul style="list-style-type: none"> -Могућност аутоматског поравнања и синхроног прегледа пресека студија у поређењу по све три равни (трансверзална, фронтална, сагитална) као и између различитих модалитета (СТ, MR) -Могућност синхроног интерактивног зумирања и померања снимака када се прегледају студије у поређењу -Могућност MIP/MinIP приказа у основној дијагностичкој лиценци -Могућност приказа закривљених пресека у основној дијагностичкој лиценци -Могућност приказа пресека реконструктивних равни (фронтална, сагитална, закривљене равни) у основној дијагностичкој лиценци <p><u>Софтверски и хардверски модул за безбедно удаљено повезивање PACS са другим установама:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Приступ студијама са удаљених локација -Могућност складиштења студија на системе за архивирање других установа -Конфигурисање Web сервера ради остваривања двосмерне комуникације у размени DICOM података -Конфигурисање мин.128 бинте енкрипције информација ради заштите података о пацијентима -Могућност размене радиолошких извештаја са другим установама -Подошавање софтвера за аутоматско копирање свих прегледа на архиве других установа -Data Encryption Standard/ Advanced Encryption Standard (3DES/AES) лиценце -Firewall, SSL and IPsec VPN, IPS <p><u>Медицински ласерски принтер:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Резолуција мин.500 dpi -Максимална килажа до 80 кг. -Могућност штампања мин.4 различита формата филма од којих су обавезни 35x43цм и 25x30цм -Могућност истовременог штампања минимално 2 различита формата (минимално 2 фиоке за улагање филма) -Портабилни („table-top“) или одговарајући ласерски принтер 		
<p>Укупан износ понуде без ПДВ-а</p>		
<p>Укупан износ ПДВ-а</p>		
<p>Укупан износ са ПДВ-ом</p>		

Рок испоруке	
Гарантни рок	
Рок важења понуде	

**износи морају бити заокружени на две децимале*

****понуђач је у обавези да достави оригиналну техничку и каталошку документацију (или печатом понуђача оверену фотокопију), на језику произвођача и преведен на српски језик, за добра која се нуде и у истој је потребно обележити наведене захтеване карактеристике. За оне карактеристике које нису наведене у каталогу, проспекту, брошури, декларацији, или другој техничкој документацији неопходно је доставити изјаву произвођача. Прихватљиво је достављање копије изјаве, а Наручилац задржава право да захтева достављање оригиналне изјаве у фази поступка оцене понуда.***

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Поз	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Износ	Процент
(1)	(2)	(3)	(4)
	Набавна/произвођачка цена предметне партије		
	Манипулативни тршкови		
	Трошкови транспорта до места наручиоца		
	Остали зависни трошкови		
	Укупно:		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **РЕНДГЕН АПАРАТ** број Д- 01/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **РЕНДГЕН АПАРАТ број Д-01/17**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **РЕНДГЕН АПАРАТ број Д-01/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

IX ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

ИЗЈАВА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник републике Србије”, бр.124/12, 14/15, 68/15), као Понуђач по позиву, који је Дом здравља Гроцка објавио упутио ради прикупљања понуда за јавну набавку мале вредности **РЕНДГЕН АПАРАТ број Д-01/17**, приликом потписивања уговора, уколико нам уговор буде додељен, обавезујемо се морално, материјално и кривично да ћемо доставити Наручиоцу меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% уговорне вредности јавне набавке без ПДВ-а, којима се обезбеђује испуњење наших уговорних обавеза и меницу са меничним овлашћењем у висини од 5% уговорне вредности јавне набавке без ПДВ-а, којим се обезбеђује отклањање недостатака у гарантном року.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, потпише и овери печатом чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ДОМА ЗДРАВЉА „Гроцка“, Српско - грчког пријатељства 17, Гроцка, ПИБ: 101187363, кога заступа др Драгиша Станојевић, директор, (у даљем тексту: Купац),

и

2., са седиштем уулица....., број, ПИБ:МБ: кога заступа директор..... (у даљем тексту: Продавац)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу позива за подношење понуда за набавку **РЕНДГЕН АПАРАТ**, објављеног на Порталу јавних набавки дана 2017. године и интернет страни наручиоца, спровео јавну набавку;
- да је Продавац доставио понуду број, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Купац на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број од2017. године изабрао Продавца за набавку **РЕНДГЕН АПАРАТ** број Д-01/17.

Члан 2.

Предмет уговора

Предмет уговора је набавка **РЕНДГЕН АПАРАТА** број Д-01/17, у складу са спецификацијом датом у понуди.

Члан 3.

Цена

Цена добара из члана 2. овог уговора износи динара без ПДВ-а, што укупно износи динара са ПДВ-ом.

У цену добра је укључена демонтажа и изношење постојећег рендген апарата, монтажа и пуштање у рад добра које је предмет Уговора, као и обука лица запослених код Купца за правилно руковање добром и безбедан рад.

Плаћање ће се извршити након испоруке добра а одмах по пребацивању средстава од стране Секретаријата за здравство града Београда.

Напомена: Средства за предметну јавну набавку су обезбеђена на терет буџета града Београда.

Члан 4.

Средства финансијског обезбеђења

Продавац је у обавези да приликом потписивања уговора достави меницу:

3. За добро извршење посла - на 10% укупне вредности уговора (без ПДВ-а), сопствена, бланко без протеста, са овлашћењем у којим случајевима се може попунити; овлашћење дато на меморандуму, које мора да садржи све податке понуђача, заведеном у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Такође, доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке. Неопходно је, уз хартије од вредности – меницу и менично овлашћење, доставити и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице.
4. За отклањање недостатака у гарантном року – на 5% укупне вредности уговора (без ПДВ-а), сопствена, бланко без протеста, са овлашћењем у којим случајевима се може попунити; овлашћење дато на меморандуму, које мора да садржи све податке понуђача, заведеном у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Такође, доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке. Неопходно је, уз хартије од вредности – меницу и менично овлашћење, доставити и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Члан 5.

Рокови

Рок испоруке према усвојеној понуди број изабраног понуђача је од потписивања Уговора.

Члан 6.

Гарантни рок

Гарантни рок за испоручено добро је, а према понуди из конкурсне документације која је саставни део овог Уговора

Члан 7.

Отклањање недостатака

У случају записнички утврђених недостатака у погледу квантитета, квалитета или оштећења рендген апарата, који је предмет овог уговора, Продавац мора исте отклонити, најкасније у року од три дана од дана сачињавања записника или испоручено добро заменити новим.

Члан 8.

Завршне одредбе

Овај уговор се може раскинути споразумно, или писаним отказом било које уговорне стране, уколико друга страна у већој мери не испуњава своју обавезу, а након што је била на то упозорена писаним путем.

Отказни рок је 45 дана.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

У немогућности споразумног решавања спора, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора вршиће се у писменој форми - Анексом, уз обострану сагласност уговорних страна.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Др Драгиша Станојевић

Директор